

Schema di domanda

**AL SINDACO DEL
COMUNE DI BASTIA UMBRA (PG)**

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER N.1 POSTO DI ISTRUTTORE INFORMATICO A TEMPO INDETERMINATO CAT. "C" – POS. EC. "C1".

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a il _____ a _____ (Prov. _____) e residente nel Comune di _____
CAP _____
Via _____ n. _____
Recapito telefonico fisso e/o mobile _____
Indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami descritto in oggetto. A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

a) di aver preso visione del bando e **di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso previsti dall'art. 3 del bando stesso.**

b) di avere conoscenza base della lingua straniera prevista dal bando: inglese;

c) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva è la seguente:
Attesa di chiamata - Rinvio - Dispensato - Riformato - In servizio
Congedato (periodo effettuato dal _____ al _____ presso arma _____);
(indicare se Ufficiale - Sottufficiale - Truppa; indicare se Esercito, Marina Militare, Aeronautica, Polizia, Carabinieri, Guardia di Finanza, Vigili del Fuoco; specificare se obiettore di coscienza).
Questa dichiarazione deve essere resa solo dai cittadini di sesso maschile nati entro il 31.12.1985.

d) di essere in possesso del Diploma di Maturità _____
conseguita in data _____ con la votazione _____ presso la Scuola _____;

di essere in possesso della Laurea _____
conseguita in data _____ con la votazione _____ presso l'Università _____;

(Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno Stato Estero, il candidato dovrà dichiarare, inoltre, di aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 1 del D.Lgs. 27/01/92 n. 115 o la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del Regio Decreto 31/08/33 n. 1592)

e) di avere prestato i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni ed enti locali:

| dal | Al | Ente | Profilo professionale | Cat. | Posiz. Econ. |
|-----|----|------|-----------------------|------|--------------|
| | | | | | |

E la risoluzione del rapporto di lavoro è avvenuta per le seguenti motivazioni (solo per i rapporti conclusi): _____

f) di essere in possesso dei seguenti altri titoli di studio o titoli vari presso Pubbliche Amministrazioni:

g) di aver svolto le seguenti attività professionali e di studio, collaborazioni, anche presso privati :

| TIPO DI ATTIVITA' E PROFILO PROFESSIONALE | PERIODO | |
|---|---------|----|
| | DAL | AL |
| 1. | | |

h) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza a parità di merito, ai sensi del comma 4 dell'art. 5 del D.P.R. 487 del 09.05.1994 (art. 10 bando di concorso):

(oppure) di non essere in possesso di titoli che danno diritto a preferenza a parità di merito;

i) che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la selezione è il seguente **(compilare solo se diverso dalla residenza):**

Via/piazza _____ - n. _____ cap _____
città _____ - prov. _____ ;
indirizzo di posta elettronica _____

j) di impegnarsi a comunicare tempestivamente, mediante Raccomandata con avviso di Ricevimento, le eventuali variazioni di recapito per le comunicazioni inerenti il concorso;

k) che i documenti allegati alla presente domanda, se resi in fotocopia, sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e che il curriculum professionale allegato debitamente sottoscritto in originale, parte integrante e sostanziale della presente domanda è reso ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000;

l) di accettare incondizionatamente quanto previsto dal vigente Regolamento Organico del personale del Comune e dal Bando di Concorso;

m) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196 del 30 giugno 2003 per gli adempimenti della presente procedura selettiva;

Il/La sottoscritto/a allega inoltre alla domanda:

1. ricevuta originale del versamento di €. 10,33 da effettuarsi unicamente sul c/c postale n. 12920062 intestato al Comune di Bastia Umbra - Servizio di Tesoreria Comunale;
2. fotocopia del Codice Fiscale;
3. fotocopia del documento di identità valido al momento di presentazione della domanda, **PENA L'ESCLUSIONE;**
4. eventuale curriculum professionale debitamente sottoscritto in originale dal candidato;
5. **Per i soli candidati disabili che richiedono di sostenere le prove di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi:** certificazione medica attestante il tipo di ausilio necessario in relazione all'handicapp.

data _____

Firma Leggibile

NOTE:

- **DEVONO ESSERE CONTRASSEGNATE TUTTE LE CASELLE CORRISPONDENTI ALLE DICHIARAZIONI EFFETTUATE.**
- **(LA SOTTOSCRIZIONE È OBBLIGATORIA, PENA LA NULLITÀ DELLA DOMANDA CON CONSEGUENTE ESCLUSIONE. AI SENSI DELL'ART. 39 DEL DLGS 445/2000, LA FIRMA DA APPORRE IN CALCE ALLA DOMANDA NON DEVE ESSERE AUTENTICATA).**
- **AL FINE DI RENDERE FORMALMENTE VALIDE LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETA' RESE NEL CONTESTO DELLA DOMANDA, AD ESSA DEVE ESSERE ALLEGATA, PENA ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA CONCORSUALE, COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE IN CORSO DI VALIDITÀ AI SENSI DELL'ART. 38 COMMA 3 DEL DPR 445/2000.**