

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	BRUNACCI CLARA
<b>Data di nascita</b>	01/10/1955
<b>Qualifica</b>	Segretario comunale
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI BASTIA UMBRA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - SEGRETERIA GENERALE
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0758018207
<b>Fax dell'ufficio</b>	0758018206
<b>E-mail istituzionale</b>	segretario@comune.bastia.pg.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	LAUREA IN GIURISPRUDENZA						
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- SPECIALIZZAZIONE IN ECONOMIA E DIRITTO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA						
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- vari servizi in qualità di segretario comunale titolare o reggente nei sottoindicati Comuni:VALLO DI NERA;FRATTA TODINA;DERUTA;VALTOPINA;CERRETO DI SPOLETO;S.ANATOLIA DI NARCO;NORCIA;CASTEL RITALDI;TUORO SUL TRASIMENO;VALFABBRICA;TREVI;MONTEFALCO;CANNARA;TORGIANO; UMBRA. - COMUNE DI BASTIA UMBRA						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Fluente	Fluente					
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- adeguato per le esigenze professionali richieste						
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	- COMPONENTE NICLEO DI VALUTAZIONE IN VARI COMUNI;REGGENTE DEGLI ARCHIVI NOTARILI IN VARI COMUNI;ISCRITTA ALL'ALBO DEI REVISORI CONTABILI;FREQUENZA PERIODICA ALLA VARIE GIORNATE DI FORMAZIONE ORGANIZZATE DALLA SSPAL REGIONALE SUI NECESSARI AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI. VARI CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE ORGANIZZATI DAI COMUNI IN CUI SI E' PRESTATO SERVIZIO						

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI BASTIA UMBRA

dirigente: BRUNACCI CLARA

incarico ricoperto: Dirigente - SEGRETERIA GENERALE

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.311,00	€ 15.584,00	€ 0,00	€ 7.853,00	€ 19.632,00	€ 86.380,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti